

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 4**

Красноармейского района Волгограда»

(МОУ лицей № 4)

50 лет Октября ул., д.23, Волгоград, 400082. Тел. (8442) 62-04-76/62-19-11, факс (8442) 62-04-76
E-mail: lyceum4@volgadmin.ru

Введено в действие приказом

по МОУ лицей № 4

от «07» 02 2025г. № 25

Директор МОУ лицея № 4

В.А. Богомолов



Утверждено на заседании

Совета лицея

Протокол № 3

от «07» 02 2025г.

**Положение № 01-24-5-17
о родительском контроле за организацией качества питания
обучающихся в МОУ лицее №4
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее—Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МОУ лицея № 4 родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2 Настоящее Положение принимается в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в лицее;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в лицее.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее — Методические рекомендации) и Уставом лицея.

1.4 Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в лицее осуществляется при взаимодействии с Советом родителей лицея

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в лицее, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приёма пищи осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее — Комиссия).

2.2 При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приёма пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся 2 раза в месяц согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (Приложение 1).

2.4. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (приложение 2).

2.5. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации лицея или оператора питания.

3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

3.1 Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом лицея для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2 Комиссия формируется на основании приказа директора лицея. В состав Комиссии

входят не менее 3 человек: родителей (законных представителей) обучающихся, представители коллектива лицея.

3.3 Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Совета родителей лицея (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены родительским комитетом, так и родители (законные представители) обучающихся не являющиеся членами Совета лицея).

3.4 Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Школы.

3.5 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом лицея и настоящим Положением.

3.6 Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.7 Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в лицее организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц лицея информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника лицея и иных ответственных за питание обучающихся лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой лицея не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.8 Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

3.9 Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

4.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

ПЛАН (ГРАФИК)

мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся

Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Примечание

АКТ ПРОВЕРКИ №
комиссией по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МОУ
Лицей №4

На основании _____
Была проведена
проверка _____

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

При проведении проверки установлено:

Меню - соответствует/не соответствует примерному меню.

Соблюдение температурного режима – соблюдается/не соблюдается

Чистота и целостность столовых приборов - соответствует/не соответствует норме

Классные руководители – сопровождают/не сопровождают учащихся на обед.

Соблюдение санитарно-гигиенических норм сотрудниками пищеблока (внешний вид, спец. одежда) – соблюдается/не соблюдается

Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены – да/ нет

Нарушений в зале столовой - выявлено/не выявлено

Предложения _____

Члены комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся с актом ознакомлены:

_____ / _____
_____ / _____
_____ / _____
_____ / _____